

رییس محترم دانشگاه :

آیت‌الله حائری میبد- آیت‌الله العظمی بروجردی(ره)- اراک- اردکان- ارومیه- اصفهان- الزهرا (س)- ایلام- بجنورد- بزرگمهر قاینات- بناب- بوعلی سینا همدان- بیرجند- بین المللی امام خمینی(ره) قزوین- تبریز- تحصیلات تکمیلی صنعتی و فناوری پیشرفته کرمان- فناوری های نوین امل- تربت حیدریه- تربیت مدرس- تفرش- تهران- چهرم- جیرفت- حضرت معصومه(س) قم- حضرت نرجس(س) رفسنجان- حکیم سبزواری سبزواری- خلیج فارس بوشهر- خوارزمی تهران- دامغان- دریانوردی و علوم دریایی چابهار- رازی کرمانشاه- زابل- زنجان- سلمان فارسی کازرون- سمنان- سیدجمال‌الدین اسدآبادی- سیستان و بلوچستان- شاهد- شهرکرد- شهیدباهنر کرمان- شهیدبهشتی- شهیدچمران اهواز- شهیدچمران، دانشکده هنرشنوستر- شهیدمدنی آذربایجان- شیراز- صنعتی اراک- صنعتی ارومیه- صنعتی اصفهان- صنعتی امیرکبیر- صنعتی بیرجند- صنعتی جندی شاپور- صنعتی خاتم‌الانبیاء بهبهان- صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی- صنعتی سهند تبریز- صنعتی سیرجان- صنعتی شاهرود- صنعتی شریف- صنعتی شهدای هویزه- صنعتی شیراز- صنعتی قم- صنعتی کرمانشاه- صنعتی نوشیروان بابل- صنعتی همدان- علامه طباطبایی- علم و صنعت ایران- علم و فناوری مازندران- علوم کشاورزی و منابع طبیعی گرگان- علوم و فنون دریایی خرمشهر- فردوسی مشهد- فرزنانگان سمنان- فسا- فناوری‌های نوین سبزواری- قم- کاشان- کردستان- کشاورزی و منابع طبیعی رامین- کشاورزی و منابع طبیعی ساری- کوثر بجنورد- گرمسار- گلستان- گیلان- لرستان- مازندران- مهندسی فناوری های نوین قوچان- محقق اردبیلی- مراغه- ملایر- نهاوند- نیشابور- ولایت ابرانشهر- ولی عصر (عج) رفسنجان- هرمزگان- هنراسلامی تبریز- هنرتهران- هنر اصفهان- هنرشیراز- یاسوج- یزد

رییس محترم:

سازمان پژوهشهای علمی و صنعتی ایران- مجتمع آموزش عالی اسفراین- مجتمع آموزش عالی بافت- مجتمع عالی آموزش عالی بم- مجتمع آموزش عالی تربت جام- مجتمع آموزش عالی زرنند- مجتمع آموزش عالی سراوان- مجتمع آموزش عالی شهرضا- مجتمع آموزش عالی شیروان- مجتمع آموزش عالی فنی و مهندسی قوچان- مجتمع آموزش عالی گنبدکاووس- مرکز آموزش عالی استهبان- مرکز آموزش عالی اقلید- مرکز آموزش عالی فنی و مهندسی بوبین زهرا- مرکز آموزش عالی فیروزآباد- مرکز آموزش عالی کاشمر- مرکز آموزش عالی گناباد- مرکز آموزش عالی لامرد- مرکز آموزش عالی محلات- مرکز آموزش عالی ممسنی- مرکز آموزش عالی لار- مرکز تحقیقات نجوم و اختر فیزیک مراغه- مرکز تحصیلات تکمیلی علوم پایه زنجان- مرکز منطقه ای اطلاع رسانی علوم و فناوری شیراز- مؤسسه پژوهش و برنامه‌ریزی آموزش عالی- مؤسسه پژوهشی علوم و فناوری رنگ- مؤسسه پژوهشی حکمت و فلسفه ایران

پردیس ایوریحان دانشگاه تهران- پردیس فارابی دانشگاه تهران- پردیس کشاورزی و منابع طبیعی کرج- ریاضی و کامپیوتر خوانسار- فنی و مهندسی گلپایگان- کشاورزی و منابع طبیعی داراب- فنی و مهندسی گلپایگان خراسان رضوی- کشتی سازی بندرعباس- علوم انسانی آزاد شهر

رییس محترم پژوهشگاه:

بین المللی زلزله شناسی و مهندسی زلزله- پلیمر و پتروشیمی ایران- پژوهشگاه تربیت بدنی و علوم ورزشی مشهد- حوزه و دانشگاه قم- دانشهای بنیادی- شیمی و مهندسی شیمی ایران- علوم انسانی و مطالعات فرهنگی تهران- علوم و صنایع غذایی خراسان- علوم و فناوری اطلاعات ایران- مطالعات فرهنگی و اجتماعی- ملی اقیانوس شناسی و علوم جوی- ملی مهندسی ژنتیک و زیست فناوری- مواد و انرژی- هوا و فضا- تحقیق در عملیات

باسلام و احترام؛

در راستای تحقق موضوع بخش دوم اقدام ملی ۴ از راهبرد ۸ نقشه جامع علمی کشور با موضوع

حمایت از دانشجویان دوره دکتری و با عنایت به مصوبه چهل و هفتم هیات امناء مورخ ۹۵/۳/۱۸ درخصوص پرداخت وام ویژه دکتری از طریق بانک عامل، به استحضار می رساند به همین منظور تفاهم نامه ای بین صندوق رفاه دانشجویان و بانک توسعه تعاون با حضور وزیران محترم علوم، تحقیقات و

تهران، خیابان آفریقا، بالاتر از چهارمفآوری و تعاون، کار و رفاه اجتماعی منعقد گردید. خواهشمند است دستور فرمایید ضمن رعایت مفاد

تاریخ: ۱۳۹۶ / ۳ / ۱۰

شماره: ۱۳۰۱، ۴۴۸۵

پیوست:

مندرج در شیوه نامه پیوست نسبت به ثبت نام دانشجویان متقاضی وام مذکور با رعایت موارد ذیل اقدامات لازم به عمل آید:

۱- وام ویژه دکتری صرفاً به دانشجویان روزانه قابل پرداخت است.

۲- تکمیل فرم شماره یک و دو توسط متقاضی و بارگذاری در سامانه فاز ۲ صندوق رفاه توسط کارشناس دانشگاه انجام گیرد.

۳- شعبه پرداخت کننده وام ازسوی متقاضی تعیین گردد.

۴- ثبت تقاضای وام در سامانه اتوماسیون از تاریخ ۹۶/۳/۱۳ لغایت ۹۶/۴/۱۵ امکان پذیر است. مراجعه به بانک پس از ثبت تقاضا و پرداخت وام بعد از تکمیل پرونده به وسیله بانک انجام می گیرد.

۵- مبلغ ماهانه وام مذکور ۷ میلیون ریال است که هر سه ماه یک بار از سوی بانک توسعه تعاون، به حساب دانشجو واریز می گردد.

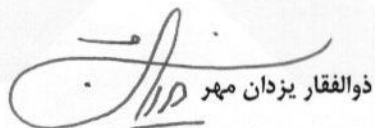
۶- برای آن دسته از دانشجویانی که پایان نامه آنها تقاضا محور و کاربردی باشد، علاوه بر وام مذکور، وام دیگری تحت عنوان ضروری پایان نامه متعاقباً از طریق صندوق رفاه پرداخت می گردد.

۷- پرداخت وام ویژه دکتری تا مبلغ ۱۵۰ میلیون ریال با ارائه مدارک یک ضامن امکان پذیر خواهد بود. در صورت افزایش مبلغ وام بیش از مبلغ فوق معرفی ضامن دوم الزامی است.

۸- دانشجویانی که در سنوات مجاز در فرصت مطالعاتی هستند، در صورت تایید معاون دانشجویی می توانند از وام مذکور بهره مند گردند.

۹- تحویل فرمها به منزله ثبت نام اولیه است. لازم است دانشجویان محترم پس از تایید وام از سوی دانشگاه، به همراه مدارک اعلام شده در شیوه نامه به شعبه محل انتخابی مراجعه نمایند.

۱۰- شروع بازپرداخت مبالغ وام یک سال پس از پایان سنوات مجاز با کارمزد ۴ درصد و تعداد اقساط آن به میزان ماههای دریافت وام خواهد بود.



ذوالفقار یزدان مهر

مشاور وزیر و رییس صندوق رفاه دانشجویان



شیوه نامه پرداخت و بازپرداخت وام ویژه دانشجویان دکتری از طریق بانک توسعه تعاون (ویژه دانشجویان روزانه)

مقدمه:

به منظور حمایت از دانشجویان مقطع دکتری دانشگاهها و موسسات آموزش عالی در جهت انطباق با نیازهای اساسی کشور، گسترش نهضت تولید علم و حل علمی مشکلات کشور، تقویت و تسهیل حضور و تلاش تمام وقت دانشجویان دکتری در دانشگاه ها و در راستای اجرای هرچه بهتر تفاهم نامه شماره ۱۳۰/۱/۱۶۶۸ مورخ ۱۳۹۶/۲/۱۱ منعقد فی مابین صندوق رفاه دانشجویان و بانک توسعه تعاون، شیوه نامه پرداخت و بازپرداخت وام تنظیم و به شرح ذیل ابلاغ می گردد:

ماده ۱- تعاریف

صندوق: صندوق رفاه دانشجویان که به موجب قانون ایجاد شده و وابسته به وزارت علوم می باشد و زیر نظر هیأت امناء به صورت مستقل اداره می شود.

بانک: بانک توسعه تعاون

دانشجو: دانشجویان مقطع دکتری تخصصی ناپیوسته که از طریق صندوق به بانک معرفی می گردند.

دانشگاه: دانشگاه های زیر نظر وزارت علوم، تحقیقات و فناوری که دانشجویان دکترای مشمول اعطای وام ویژه دکتری در آنجا مشغول به تحصیل می باشند.

وام ویژه دکتری: تسهیلاتی است که هر شش ماه یکبار با معرفی صندوق و در دوره های سه ماهه توسط بانک به دانشجویان واجد شرایط مقطع دکتری تخصصی ناپیوسته (طی سنوات مجاز که حداکثر ۴ سال می باشد)، اعطا می شود.

ماده ۲- شرایط و ضوابط عمومی

۱-۲- رعایت کلیه شرایط مندرج در فصل اول آیین نامه استفاده از وام های صندوق در داخل کشور الزامی است.

۲-۲- فهرست تأیید شده متقاضیان، سالانه در دو نوبت (اردیبهشت و آبان) از طریق صندوق به بانک ارسال می شود.

۳-۲- دانشجویان مشمول این دستورالعمل فقط در یک رشته و برای یک دوره تحصیل می توانند از این وام استفاده نمایند.

۴-۲- نظارت و تأیید مراحل پرداخت بر اساس مستندات مورد تأیید دانشگاه محل متقاضی صورت می پذیرد.

تبصره ۱: متقاضیان، در طی فرصت تحقیقاتی خارج از کشور و با تأیید استاد راهنما و معاون پژوهشی مشروط بر اینکه کل دوره استفاده از وام، از سر جمع ۴۸ ماه تجاوز ننماید، مشمول دریافت وام خواهند شد. در هر صورت سنوات مجاز دانشجویان حداکثر ۴ سال بوده و صرفاً طی دوره سنوات مجاز می توانند از وام مذکور بهره مند گردند.

تبصره ۲: استاد راهنما می تواند در صورت عدم رضایت از پیشرفت کار دانشجو، و یا مشروط شدن وی تقاضای اعطای وام را لغو نماید.

۳- فرآیند اجرا

۳-۱- تکمیل فرم درخواست وام و ثبت نام متقاضیان در سامانه صندوق.

۳-۲- بررسی و تایید درخواست متقاضیان توسط صندوق و ارائه لیست متقاضیان معرفی شده با امضاء و مهر صندوق به امور اعتباری و سرمایه گذاری برای هر دوره

تبصره: لیست متقاضیان واجد شرایط به صورت سیستمی از طریق ایجاد سامانه آنلاین صندوق به صورت روزانه پس از تأیید دانشگاه و صندوق برای شعب بانک قابل رویت خواهد شد.

۳-۳- در صورتیکه در هر مرحله مبلغ متقاضیان معرفی شده بیش از ۲۷۵ میلیارد ریال باشد، در آن صورت مطابق با مفاد تبصره ذیل بند ۳-۶ متن قرارداد عمل خواهد شد.

۳-۴- مراجعه دانشجو به شعبه مربوطه و ارائه مدارک مورد نیاز.

۳-۵- بررسی سامانه صندوق توسط شعبه به منظور اطمینان از ثبت نام دانشجو و اخذ پرینت ثبت نام.

۳-۶- افتتاح حساب و اخذ استعلامات مربوطه از متقاضی (استعلام بدهی تسهیلاتی و اعتبار سنجی).

۳-۷- تشکیل پرونده و اخذ کلیه مدارک و تضمینات طبق ضوابط و مقررات جاری بانک.

۳-۸- کنترل مجدد سامانه صندوق به منظور اطمینان از عدم حذف متقاضی از لیست صندوق توسط شعبه قبل از هر مرحله پرداخت.

۳-۹- تکمیل وضعیت پرداخت در سامانه صندوق.

۳-۱۰- صندوق موظف است در هر کدام از مراحل چهارگانه حداکثر تا مبلغ تعهد بانک در هر مرحله (۲۷۵ میلیارد ریال) نسبت به معرفی دانشجویان واجد شرایط اقدام نماید.

۳-۱۱- در صورت عدم پرداخت تسهیلات پس از گذشت ۳۰ روز کاری از تاریخ معرفی دلایل عدم پرداخت توسط شعبه در سامانه ثبت شود:

- عدم مراجعه
- عدم ارائه ضامن معتبر
- استعلام بانکی
- اعتبار سنجی
- عدم تکمیل مدارک
- سایر موارد (با توضیحات)

ماده ۴- دانشجویان فاقد شرایط دریافت وام

- ۴-۱- دانشجویان بورسیه و دریافت کنندگان پژوهانه و یا افرادی که بدهی معوقه به صندوق یا سیستم بانکی دارند.
- ۴-۲- افراد تحت پوشش نهادهائی نظیر بنیاد ملی نخبگان، صندوق حمایت از پژوهشگران و...
- ۴-۳- دانشجویانی که مشروط و یا به هر دلیل انفصال از تحصیل شده باشند.

ماده ۵- نحوه و میزان وام

- ۵-۱- میزان مبلغ وام مذکور به ازای هر ماه برای کلیه دانشجویان واجد شرایط مبلغ ۷,۰۰۰,۰۰۰ ریال خواهد بود.
- ۵-۲- کارمزد وام اعطایی ۴ درصد و در قالب عقد قرض الحسنه می باشد.
- ۵-۳- مبلغ وام، پس از طی مراحل بررسی و تأیید، به صورت مستقیم به حساب کارت دانشجوی پرداخت می گردد.
- ۵-۴- متقاضی می بایست نسبت به انجام مراحل قانونی و سپردن تعهدات پیش بینی شده مطابق ضوابط جاری بانک اقدام نماید.
- ۵-۵- پرداخت وام ویژه دکتری منحصرأ تا نیمسال هشتم صورت می گیرد و دانشگاه موظف است از ادامه پرداخت به دانشجویان نیمسال غیر مجاز جلوگیری نماید.
- ۵-۶- چنانچه دانشجو در میانه راه انصراف از تحصیل دهد و یا استاد راهنمای مربوطه و یا مراجع ذیربط دانشگاه، ضعف علمی و یا عدم پیشرفت کافی و مناسب دانشجو را گزارش نمایند، وضعیت تحصیل دانشجو در شرایط خاتمه ناتمام قرار گرفته و ادامه اعطاء وام (موضوع این آئین نامه) متوقف می شود و صندوق موظف است مراتب را به بانک اعلام نماید.

ماده ۶- نحوه و میزان بازپرداخت

- ۶-۱- بهره مندان از این وام ملزم می باشند حسب وضعیت تحصیلی (انصراف، ترک و یا اخراج از تحصیل) طبق مقررات نسبت به بازپرداخت و تسویه حساب وام دریافتی اقدام نمایند.
- ۶-۲- شروع اقساط برای کلیه دانش آموختگان حداکثر یکسال پس از فراغت از تحصیل در سنوات مجاز می باشد.
- ۶-۳- بازپرداخت وام یاد شده حداکثر معادل تعداد ماه های دریافت وام پس از اعمال تنفس مندرج در بند فوق می باشد
- ۶-۴- دانشگاه ها، و مراکز آموزش عالی موظفند هنگام ترک تحصیل دانشجو و یا پس از فراغت از تحصیل دانشجو، قبل از صدور هرگونه معرفی نامه و تحویل دانشنامه تحصیلی، نسبت به استعلام آخرین وضعیت بازپرداخت اقساط تسهیلات موضوع این قرارداد از شعبه مربوطه بانک اقدام نموده و تاییدیه بروز بودن بازپرداخت اقساط یا تسویه آن را دریافت نمایند.
- تبصره: به همین منظور، صندوق رفاه دانشجویان وب سرویسی را طراحی خواهد نمود که اقساط پرداختی دانشجویان را از سیستم بانک دریافت نماید و وضعیت بدهی دانشجو را بروزرسانی نماید. در این صورت، ارائه خدمات دانشجویی به دانشجویان غیر محصل منوط به عدم وجود بدهی سررسید گذشته در وب سرویس مذکور خواهد بود.
- ۶-۵- در صورت تعویق در بازپرداخت اقساط مبلغی به اصل بدهی مطابق قوانین بانک مرکزی اضافه و دریافت خواهد شد.

ماده ۷- سایر موارد

۱-۷- ظرفیت پذیرش برای هر یک از شعب حداکثر ۲۰۰ نفر در یکماه خواهد بود و محدودیت مذکور در سامانه ثبت نام صندوق اعمال خواهد گردید.

۲-۷- مدت تنفس و مدت بازپرداخت برای هر یک از گروه های متقاضی (براساس سنوات مجاز) در سیستم بانک تعریف خواهد شد.

۳-۷- شعبه عامل صرفاً اطلاعات مربوط به ثبت نام شدگان شعبه خود را در سامانه صندوق مشاهده می نماید.

۴-۷- به موارد پیش بینی نشده در این تفاهم نامه براساس ضوابط و مقررات جاری بانک رسیدگی خواهد شد.

پیوست ۱: مدارک مورد نیاز جهت تشکیل پرونده در شعبه بانک

الف) مدارک متقاضی:

۱. درخواست کتبی (مطابق با فرم های استاندارد بانک)
۲. ارائه اصل و کپی شناسنامه، کارت ملی، کارت دانشجویی یا معرفی نامه معتبر از دانشگاه (جهت افتتاح حساب و پرونده تسهیلات)
۳. ارائه مدرک معتبر جهت احراز هویت محل سکونت دانشجوی از قبیل (فیش آب یا برق یا گاز تا تصویر سند مالکیت و یا اجاره نامه، میایعه نامه، صلح نامه قطعی محل سکونت همراه جهت احراز محل سکونت)
۴. ارائه سفته توسط متقاضی متناسب با تسهیلات درخواستی

ب) مدارک ضامن:

۱. ارائه اصل و کپی شناسنامه و کارت ملی (مدارک هویتی)
۲. ارائه مدارک هویت شغلی (تصویر آخرین فیش حقوقی، آخرین حکم کارگزینی و گواهی کسر از حقوق) برای کارمندان شاغل یا ارائه پروانه کسب مربوط به محل کسب و آخرین قبض آب یا برق یا گاز برای شغل های آزاد تبصره ۱: در صورتی که ضامن یا ضامنین کارمند قراردادی با حداقل ۵سال سابقه باشند ارائه پرینت گردش حساب بانکی با تاییده بانک و مهر الزامیست.
۳. تبصره ۲: در صورتی که ضامن یا ضامنین دارای مشاغل آزاد باشند ارائه چک به مبلغ اصل و سود و ارائه پرینت گردش حساب بانکی با تاییده و مهر بانک الزامی است.

ج) نکات مهم و قابل توجه:

۱. وام گیرنده و ضامن نیایستی در سیستم بانکی دارای بدهی در سرفصل غیرجاری و چک برگشتی باشد.
۲. ارائه اصل مدارک وام گیرنده و ضامنین و رویت و برابر با اصل کردن مسئول تسهیلات شعبه الزامی است.
۳. سفته های مخدوش و قلم خورده قابل قبول نمی باشد.
۴. کلیه امضا اسناد، اوراق و سفته ها بایستی در شعبه و در حضور مسئول مربوطه انجام و تایید گردد.
۵. ضامن با جواز کسب در صورتی مورد قبول می باشد که مالکیت محل کسب مربوطه را داشته باشد. در غیر این صورت چنانچه از طرق دیگر، اهلیت اعتباری ضامن برای شعبه احراز گردد و از مدت اجاره محل کسب حداقل ۵ سال گذشته باشد، ضمانت ضامن دارای جواز کسب با محل استیجاری بلامانع است.



بسمه تعالی

جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

فرم مشخصات فردی تقاضای وام ویژه دکتری

(این فرم در طول دوران تحصیل یک بار و در اولین ثبت نام وام، تکمیل خواهد شد.)

فرم شماره یک

تاریخ:

دانشجوی عزیز، در صورت ارائه اطلاعات ناقص، مخدوش یا قلم خورده به تقاضای شما رسیدگی نخواهد شد.

الف) مشخصات فردی دانشجو:

نام:	نام خانوادگی:	شماره ملی:	شماره شناسنامه:
تاریخ تولد:	نام پدر:	محل تولد:	محل صدور:
وضعیت تاهل:	متاهل <input type="checkbox"/> مجرد <input type="checkbox"/>	جنس:	زن <input type="checkbox"/> مرد <input type="checkbox"/>
نشانی:	تعداد افراد تحت تکفل:	کد پستی:	تلفن:
نشانی الکترونیکی:		تلفن همراه:	

ب) وضعیت تحصیلی:

دانشگاه محل تحصیل:	دانشکده:	رشته تحصیلی:
مقطع تحصیلی:	شماره دانشجویی:	وضعیت دانشجو: عادی <input type="checkbox"/> انتقالی <input type="checkbox"/> مهمان <input type="checkbox"/>
سال ورود به دانشگاه:	نیمسال ورود:	شاغل <input type="checkbox"/> بلی <input type="checkbox"/> خیر <input type="checkbox"/>
		بورسیه <input type="checkbox"/> بلی <input type="checkbox"/> خیر <input type="checkbox"/>

ج) مشخصات تحصیلی مقاطع قبلی:

ردیف	مقطع	رشته	نام دانشگاه	تاریخ شروع دوره	تاریخ فراغت از تحصیل
۱	کارشناسی				
۲	کارشناسی ارشد				

د) مشخصات همسر:

نام:	نام خانوادگی:	شماره ملی:	شماره شناسنامه:	تاریخ تولد:
نام پدر:	وضعیت اشتغال:	خانه دار <input type="checkbox"/> شاغل <input type="checkbox"/>	دانشجو: بلی <input type="checkbox"/> خیر <input type="checkbox"/>	

ه) آدرس محل سکونت دائمی و تلفن خانواده (ولی دانشجو):

و) مشخصات حساب بانکی دانشجو: (توسعه تعاون)

نام بانک و شهر:	نام و کد شعبه:	نام صاحب حساب:
-----------------	----------------	----------------

بدینوسیله به استحضار می‌رساند اینجانب به شماره شناسنامه صادره از متولد دارای کد ملی متقاضی استفاده از تسهیلات صندوق رفاه دانشجویان وزارت علوم، تحقیقات و فناوری که از طریق بانک توسعه تعاون پرداخت میگردد، اعلام می‌نمایم دانشجوی بورس و عضو هیات علمی هیچ دانشگاهی نبوده و در هیچ یک از سازمانها، ادارات، نهادها و ارگانهای دولتی و غیردولتی شاغل به خدمت نمی‌باشم. همچنین بدهی معوق به آن صندوق ندارم و در صورتی که در هر یک از مراحل تحصیل، خلاف موارد فوق ثابت گردد . با معرفی اینجانب به کمیته انضباطی هیچگونه اعتراضی نداشته و تابع مقررات کمیته انضباطی می‌باشم.

نام و نام خانوادگی

امضاء

فرم شماره دو

بسمه تعالی
جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
فرم درخواست وام ویژه دکتری



تاریخ:

مرحله سوم و چهارم: شش ماه دوم

مرحله اول و دوم: شش ماه اول

مدیر محترم گروه

باسلام و احترام؛

اینجانب آقای / خانم دانشجوی دکتری رشته به شماره دانشجویی
متقاضی وام ویژه دکتری برای شش ماهه سال تحصیلی می باشم. اینجانب اعلام می نمایم که دانشجوی بورس و عضو هیات علمی هیچ دانشگاهی نبوده و در هیچ یک از سازمانها، ادارات، نهادها و ارگانهای دولتی و غیردولتی شاغل به خدمت نمی باشم، همچنین بدهی معوق به صندوق رفاه دانشجویان ندارم. در صورت عدم صحت موارد فوق با معرفی اینجانب به کمیته انضباطی دانشگاه هیچگونه اعتراضی نداشته و تابع مقررات کمیته انضباطی می باشم.

نام و نام خانوادگی
امضاء

معاونت محترم آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشکده

با سلام و احترام؛

بدینوسیله به استحضار می رساند با توجه به تقاضای آقای / خانم با پرداخت وام ویژه دکتری به ایشان موافقت بعمل می آید. خواهشمند است دستور فرمائید مساعدت لازم نسبت به پرداخت وام مذکور بعمل آید.

تاریخ

مهر و امضاء مدیر گروه

معاونت محترم دانشجویی دانشگاه

با سلام و احترام؛

با توجه به تعهد آقای / خانم دانشجوی مقطع دکتری رشته مبنی بر عدم بورس یا اشتغال در هیچ یک از سازمانها، ادارات، نهادها و ارگانهای دولتی و غیر دولتی با پرداخت وام ویژه دکتری ایشان برای شش ماهه اول و دوم سال تحصیلی موافقت بعمل می آید. بدیهی است در صورتی که مشخص شود نامبرده در زمان دریافت وام ویژه دکتری، بورس یا شاغل بوده باشند، به کمیته انضباطی دانشگاه معرفی خواهند شد.

تاریخ

مهر و امضاء معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشکده

• کلیه متقاضیان وام ویژه دکتری برای هر ۶ ماه باید نسبت به تکمیل، تائید و ارسال این فرم به اداره رفاه دانشگاه اقدام نمایند.